

WORDPRESS

Durée : 10 heures

Prix : 1400 €

OBJECTIF DE LA FORMATION :

- APPRENDRE A INSTALLER WORDPRESS SUR UN SERVEUR LOCAL ET DISTANT
- CRÉER DE NOUVEAUX TEMPLATES AFIN DE PERSONNALISER VOS SITES
- ADAPTER LA SOLUTION À VOS BESOINS VIA LE DÉVELOPPEMENT DE NOUVELLES EXTENSIONS ET WIDGETS
- CONCEVOIR DE NOUVEAUX TYPES DE CONTENUS
- APPRENDRE À MAINTENIR UN SITE

PUBLIC :

Tout public

PRÉREQUIS

Aucun

OUTILS ET MÉTHODOLOGIE PÉDAGOGIQUE

Point en amont de la formation avec restitution du besoin client.

Point en fin de journée de formation, recueil des impressions, régulation sur les autres journées en fonction de l'évolution pédagogique.

Évaluation à chaud en fin de formation, débriefing sur l'écart éventuel, formalisation d'une régulation sur les points soulevés.

MOYENS D'ENCADREMENT DE LA FORMATION

FRANCE EVOLUTION s'engage à adapter chaque formation aux besoins réels du stagiaire. L'animation est basée sur une pédagogie active, avec des exercices pratiques et personnalisés qui permettent l'ancrage en temps réel.

**Cette animation s'appuie sur une alternance d'exposés théoriques et pratiques.
Support de cours délivré à chaque participant. Travaux pratiques.**

LIEU DE FORMATION

Cette formation est dispensée en distanciel grâce à une connexion avec votre ordinateur.
La plateforme de visioconférence sera laissée au libre choix du bénéficiaire.

MODALITES ET DELAIS D'ACCÈS

Inscription directe via son CPF - www.moncompteformation.gouv.fr

Inscription : au minimum 15 jours avant le démarrage de la session

Si prise en charge par un OPCO : vous devez en faire la demande à votre OPCO un mois avant le démarrage de la session

CONTACTS

Téléphone : 06.25.73.16.81

Mail : administratif@contact-france-evolution.fr



ACCESSIBILITÉ

Nos intervenants savent adapter leurs méthodologies pédagogiques en fonction des différentes situations d'handicap

CONTENU DE LA FORMATION :

1. PRENDRE EN MAIN LE CMS, PRINCIPE ET FONCTIONNEMENT DE WORDPRESS

- Apprendre la comparaison entre Wix et Wp
- Apprendre les différents types de sites Wp
- Voir les historiques et version
- Mettre en pratique HTML/CSS

2. FAIRE L'INSTALLATION

- Apprendre les indispensables à la création d'un site web
- Voir les choix du projet et du type de site
- Choisir le nom de domaine et de l'hébergement
- Installer Wordpress sur un hébergeur
- Installer Wordpress en local en utilisant XAMPP
- Installer Wordpress sur un site

3. COMPRENDRE LE FONCTIONNEMENT DE WORDPRESS

- Naviguer entre partie publique et privée
- Prendre en main le tableau de bord
- Organiser les menus d'administration

4. EXPLORER

- Se connecter à l'interface d'administration
- Présenter les thèmes
- Créer deux pages : Accueil et Vtt
- Créer le menu principal avec insertion des deux pages créées
- Personnaliser le thème : Identité, Logo, Couleur

5. PUBLIER DES ARTICLES ET DE PAGES

- Gérer les articles : création, modification, archivage
- Ajouter des catégories, médias (images, vidéos, audios)
- Gérer plusieurs niveaux de pages
- Définir la visibilité d'une page
- Apprendre à utiliser l'éditeur de texte Wordpress
- Affecter une page à un menu

6. UTILISER LES EXTENSIONS

- Installer le constructeur de page
- Apprendre le fonctionnement du constructeur de pages
- Créer des pages statiques

7. CRÉER UNE PAGE D'ACCUEIL

- Insérer du bloc pour la mise en page
- Personnaliser le bloc de la page d'accueil
- Mettre en page et personnaliser la page d'accueil

8. FAIRE DU MAILLAGE INTERNE

- Créer une page facebook
- Ajouter du contenu
- Installer le widget facebook sur le site
- Prendre en main le certificat SSI

9. CHANGER LE THÈME DE SON SITE WORDPRESS ET RÉFÉRENCEMENT

- Choisir un bon thème
- Télécharger un autre thème via Wordpress
- Modifier le thème installé
- Apprendre le champ lexical
- Rechercher des mots clés dans la thématique
- Rechercher des synonymes

10. METTRE EN PLACE LES POLITIQUES

- Créer des pages de politique
- Ajouter la confidentialité
- Ajouter les cookies
- Ajouter les CGU, Mentions légales
- Ajouter une extension gérant les cookies

11. S'ÉVALUER EN FIN DE FORMATION

- Contrôler ses connaissances apprises
- Contrôler l'application des connaissances

SUIVI ET ÉVALUATION DES RÉSULTATS

Document d'évaluation de satisfaction, test des acquis, attestation de présence, attestation de formation individualisée.

DATES

Nous consulter

DISPOSITIONS PRATIQUES

Le stagiaire utilise son ordinateur personnel , il doit avoir une connexion internet, un micro et une webcam.